

# 2019 年寒假校园公共服务安排

为保障寒假期间师生学习、科研、工作、生活等的需要，现将寒假期间学校相关公共服务安排如下：

## 1. 党委校长办公室

寒假期间，除 2 月 4 日（除夕）至 10 日（初六）之外，每周一至周五安排值班。地点为办公楼 B208，电话为 23766666。为加强印章管理，放假期间原则上每周三办理印章手续，由各单位主管领导签字并加盖本单位公章后方可办理。如有特殊情况，请与值班人员联系。

## 2. 办公教学楼宇

办公楼、各教学楼关闭部分楼门，师生凭校园卡登记出入，具体安排详见各楼宇物业部门的通知。开放时间为早 6:30—晚 22:00。

## 3. 学生宿舍

未安排留宿的学生宿舍 1 月 21 日（周一）11:00 关闭，2 月 22 日（周五）8:00 开放。

## 4. 图书馆

开放时间：1 月 19 日（周六）至 2 月 24 日（周日）8:00—17:00。

开放区域：A104 阅览区（请从西楼门进出）。

借还书：1 月 23 日（周三）、1 月 30 日（周三）、2 月 13 日（周三）、2 月 20 日（周三）8:30—11:30。

特别提示：1月18日（周五）15:00停止借还书服务，17:00 B区关闭。

值班电话：15222819023

## 5. 食堂

寒假期间清真餐厅全程开餐。二食堂二楼中快餐厅开餐时间截止到1月25日午餐。其他食堂不开餐。

## 6. 校医院

校医院2月4日（除夕）至10日（初六）休息。其他时间实行24小时门诊。

## 7. 浴室

每周二、四、六15:00—17:00，第二浴室开放，

2月4日（除夕）至10日（初六）休息。

## 8. 银行、通讯、超市

（1）农业自助银行，假期继续开放。

（2）建行营业厅：周一至周五9:00—16:00，周六、日及2月4日（除夕）至10日（初六）休息。

（3）交行营业厅，周一至周五9:30至16:00，周六、日及2月4日（除夕）至10日（初六）休息。

（4）移动营业厅、联通营业厅、电信营业厅假期营业时间，周一至周五10:00—16:00，周六、日及2月4日（除夕）至10日（初六）休息。

（5）劝宝超市：周一至周日10:00—16:00，2月4日（除

夕)至10日(初六)休息。

### **9. 办公楼、实验室及商业用电售电时间**

每周三上午9:00—12:00，下午13:00—16:00，地点：天勤楼A103室。2月6日(周三，腊月二十九)除外。联系电话：23766235。

### **10. 校门及交通**

北门照常开放。南门按时段开放。西门人行道照常开放，机动车道早6:30—21:30通行，其余时段关闭。西南门实行封闭管理。严格执行出入校登记、验证、换证制度，禁止无关人员和校外无关机动车入校。严格执行携物出入校盘查制度，禁止携带易燃易爆物品、有毒有害物品、宠物入校，携物出校必须出示相关单位证明。

### **11. 办理户籍手续**

保卫处户籍科寒假期间值班时间：1月23日(周三)、1月30日(周三)、2月13日(周三)、2月20日(周三)上午8:30—12:00，下午14:00—17:00。保卫处户籍科办公地点：24号楼103、126；办公电话：23766403。

假期值班时间可办理集体户口页的借出与归还，毕业生的户籍迁出、新入职教师落户等。假期值班不办理身份证发放业务，请假期办理身份证的师生在人口服务管理中心办理加急制证或临时身份证的业务。报考选调生的学生可在放假前办理户口页借出事宜，开学后归还。

## 12. 相关职能处室安排

公共服务时间：1月23日（周三）、1月30日（周三）、2月13日（周三）、2月20日（周三）上午8:30-12:00，下午14:00-17:00。

部门	办公地址	电话
组织部、党校	办公楼 A417	23766350
纪委办公室、监察室	办公楼 A426	23766343
学工部、武装部、学生处(就业、公寓管理中心)	研修中心 219	23766290
研究生工作部 研究生教育管理处	办公楼 A401	23766338
保卫部、保卫处	24 号楼	23766010
人事处 (教师发展中心)	办公楼 A515	23766265
财务处	办公楼 A324	23766292/6337
国有资产管理处 (校办产业管理中心)	办公楼 A308	23766355
招标采购管理办公室	办公楼 A410	23766401/6402
教务处 (招生管理中心)	办公楼 A121	23766248
社会科学处	办公楼 A317	23761136

科学技术处	办公楼 A319	23766336
研究生院 (学科建设办公室)	办公楼 A111	23766157
国际交流处	办公楼 A221	23766590
团委	研修中心 203	23766112
教师教育实验教学中心	立教楼 D114	23762308
信息化办公室	兴文楼 A115	23766046
校园一卡通中心	兴文楼 A117	23766044
期刊出版中心	办公楼 A506/507/509	23766807/23766725
继续教育学院	八里台校区教育中心 大楼 610/612/605A 室	23541778
基建维修处	基建处小院	23766509
档案馆	图书信息中心 11 楼	23766418
后勤管理处	天勤楼 111 室	23766090
膳食处	一食堂办公区	23766092
接待服务中心	研修中心 A215	23766001 (研修中心)

总值班室设在学生公寓 24 号楼 127 室。总值班室电话 (含保卫): 23766010, 行政值班电话 (含防汛): 23760013, 党委、校长办公室值班电话: 23766666、23766000 (传真), 八里台校区管委会总值班电话: 23540038 (小号 2744), 八里台校区管委会行政值班电话: 23521925。